

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina, čj. OÚ/174/09, ze dne 26. 10. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení v síti škol a školských zařízení, čj. 31 748/02-21, ze dne 6. 12. 2002
3. Rozhodnutí MŠMT o změně údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 5474/2006-21, ze dne 4. 5. 2006
4. Rozhodnutí MŠMT o změně údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 18 503/2008-21, ze dne 1. 10. 2008
5. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 5. 6. 2002
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Studánka“ platný od 1. 9. 2008 a aktualizovaný ke dni 1. 9. 2016
7. Třídní vzdělávací program – školní rok 2016/2017 (mateřská škola)
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Studánka II.“ aktualizovaný ke dni 1. 9. 2016
9. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Studánka... možnosti“ platný od 1. 9. 2011 a aktualizovaný ke dni 1. 9. 2016
10. Školní matrika (třídní výkazy a katalogové listy) - školní rok 2016/2017
11. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy - školní rok 2016/2017
12. Přijímací řízení pro školní rok 2016/2017
13. Školní řády mateřské školy a základní školy platné od 1. 5. 2015
14. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 5. 2015
15. Rozvrh hodin tříd - školní rok 2016/2017
16. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2016/2017 (mateřská škola)
17. Třídní knihy - školní roky 2015/2016 a 2016/2017
18. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny a zápisní lístky – školní rok 2016/2017
19. Minimální preventivní program – školní rok 2016/2017
20. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2016/2017
21. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2015/2016, 2016/2017
22. Výroční zpráva o činnosti školy - školní rok 2015/2016
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků - školní rok 2016/2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.